



QUICKGUIDE REGIMAIL

INSTALLATION ET UTILISATION

Sommaire

- Création d'un compte Regify p.3-5
- Activation du compte Regify p.6
- Ouvrir un regimail via le portail web p. 7-9
- Installation du regify client p.10-11
- Connexion p.12
- Envoyer et recevoir un Regimail p.13-14
- Compte professionnel p.15

Création d'un compte Regify

Si vous avez reçu un mail Regify, cliquez sur le lien indiqué dans le mail:



SINON: Rendez-vous
directement sur la page
<https://regify.esante.lu>

Création d'un compte Regify

Cliquez sur « Inscrivez-vous maintenant »

Connexion

Adresse e-mail

Mot de passe

☒ Connexion [Mot de passe oublié?](#)

Options

Inscrivez-vous maintenant et obtenez une adhésion regimail private gratuite.

[Inscrivez-vous maintenant](#)



Télécharger le logiciel pour Windows, OS X, Linux, iOS et Android.

[Téléchargements](#)

Création d'un compte Regify

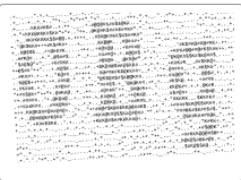
Remplissez les données du formulaire, puis cliquez sur le bouton « S'enregistrer »

Inscription

Données personnelles		Informations de compte regify
Prénom	Nom	Adresse e-mail (utilisé pour la réception de regimails)
Organisation:	Pays de résidence	

Sécurité

Entrez les caractères figurant dans l'image ci-dessous



Si vous ne pouvez pas lire le code ci-dessous cliquez [ici](#) pour en générer un nouveau.

En appuyant sur le bouton **S'enregistrer**, vous indiquez avoir lu et accepté nos [termes et conditions générales](#) et les [dispositions sur la protection des données](#) et pris connaissance de nos [prix et conditions](#).

☒ S'enregistrer



Activation du compte Regify

Vous allez recevoir un mail de Regify.

Cliquez sur le lien qui se trouve dans le mail pour activer votre compte.

Une fois l'adresse mail confirmée, notez vos données d'identification:

Bienvenue chez regify

! Votre compte d'adhérent regify est désormais activé et le service regify vous est disponible.

Information de connexion

Nom d'utilisateur: [REDACTED]

Mot de passe: [REDACTED]

Imprimer

Le nouveau mot de passe est activé!

Pour des raisons de sécurité, ce mot de passe n'est pas expédié par e-mail. Veuillez noter votre mot de passe et le conserver précieusement.

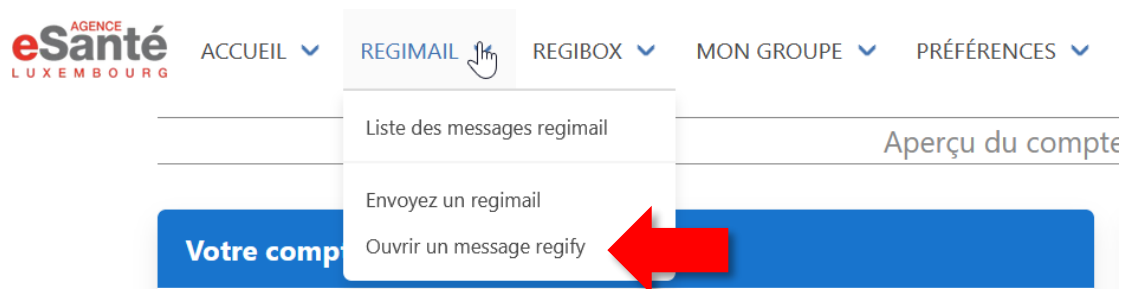
Ouvrir un regimail via le portail web

1. Pour ouvrir un regimail veuillez d'abord enregistrer la pièce jointe sur votre ordinateur en faisant un clic droit sur le fichier .rgf et en choisissant « enregistrer ».



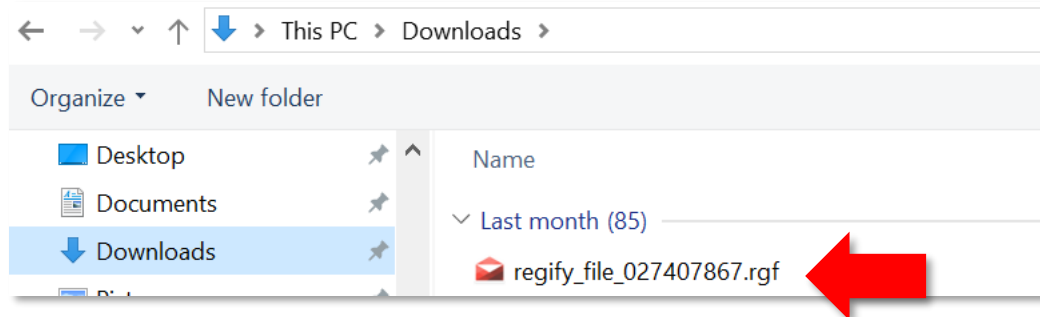
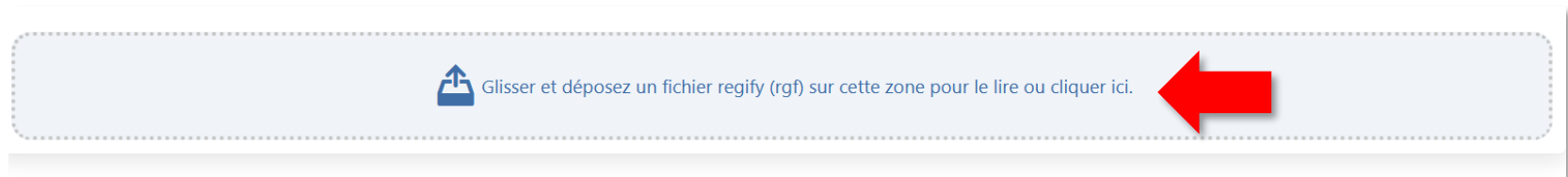
2. Ensuite rendez-vous sur regify.esante.lu et connectez-vous.

3. Cliquez sur l'onglet « REGIMAIL » puis sur « Ouvrir un message ».



Ouvrir un regimail via le portail web

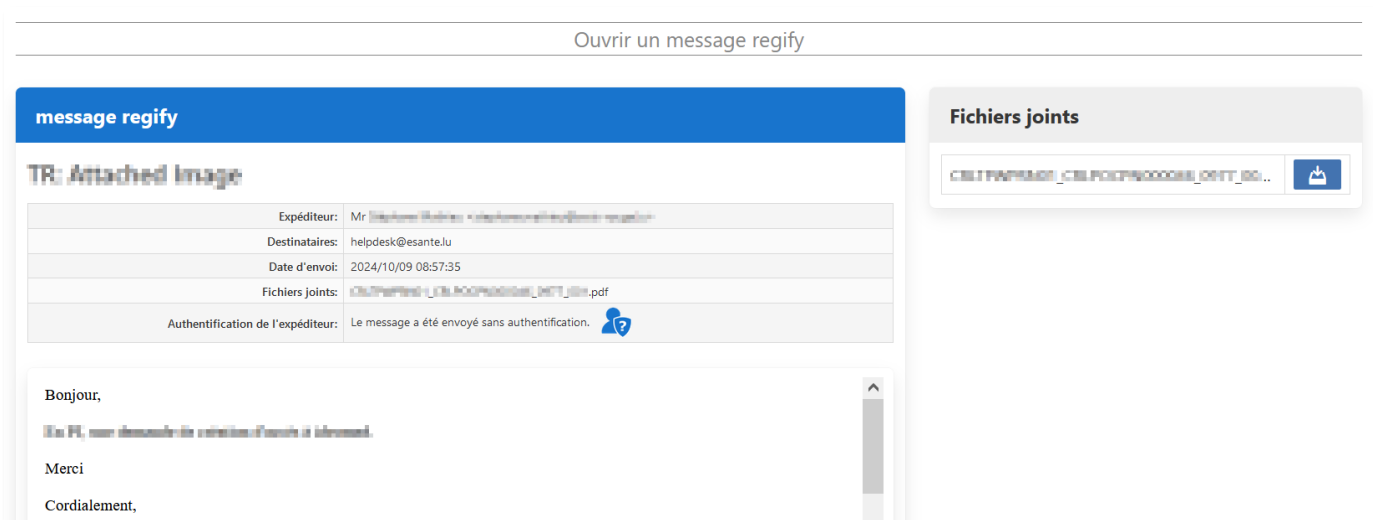
4. Cliquez sur la zone de dépôt et choisissez votre fichier .rgf téléchargé auparavant.



Ouvrir un regimail via le portail web

5. Le regimail s'ouvre.

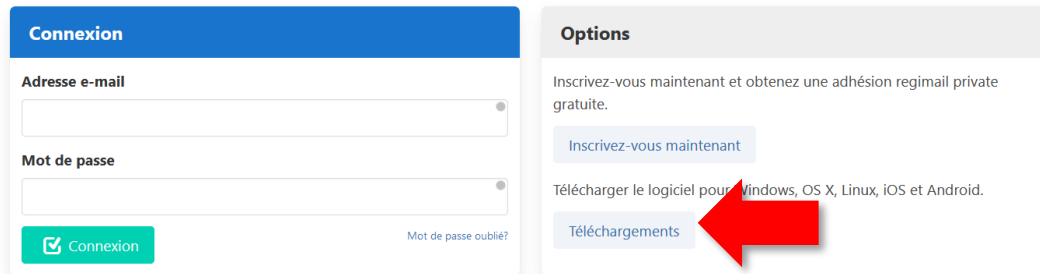
Vous pouvez à présent lire le corps du mail et télécharger les fichiers joints.



Installation du regify client

Pour gérer l'envoi et la réception de mail regify directement sur votre PC via votre outil de messagerie, vous devez installer un Regify client sur votre ordinateur.

1. Cliquez sur « Téléchargements »



2. Cliquez sur « Télécharger regify client pour Windows »

Si vous avez un autre système d'exploitation, choisissez le dans la liste en dessous.

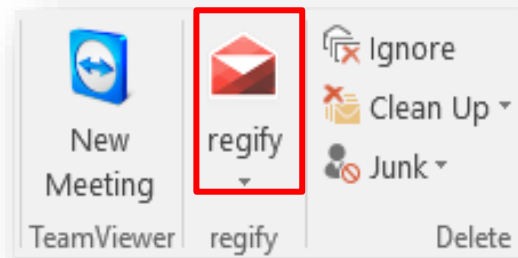


Installation du regify client

Exécutez et installez le fichier téléchargé.

Dans votre programme de messagerie Outlook, le Add In Regify est maintenant disponible.

Ceci est visible par le logo Regify qui s'affiche dans la barre de menu d'Outlook:



(Si vous utilisez une autre messagerie, veuillez nous contacter pour plus de renseignements.)

Connexion

Une fois le AddIn Regify installé, cliquez sur « Regify » puis sur « Configuration » et « Configure regify client ».

Saisissez votre adresse électronique ainsi que votre mot de passe Regify et cliquez sur « Connexion ».

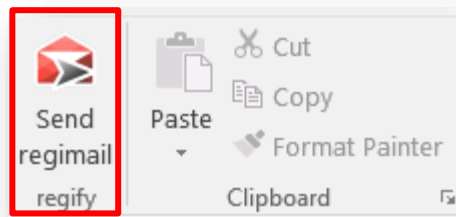
Attention: Ce mot de passe est celui que vous avez reçu lors de la création de votre compte Regify.



Envoyer et recevoir un regimail

Vous pouvez maintenant envoyer et recevoir des messages sécurisés avec Regiy via Outlook.

Pour envoyer un regimail, cliquez sur « Nouveau mail », puis pour envoyer cliquez sur le bouton « Envoyer avec Regify » qui se trouve en haut à gauche de l'écran du message:

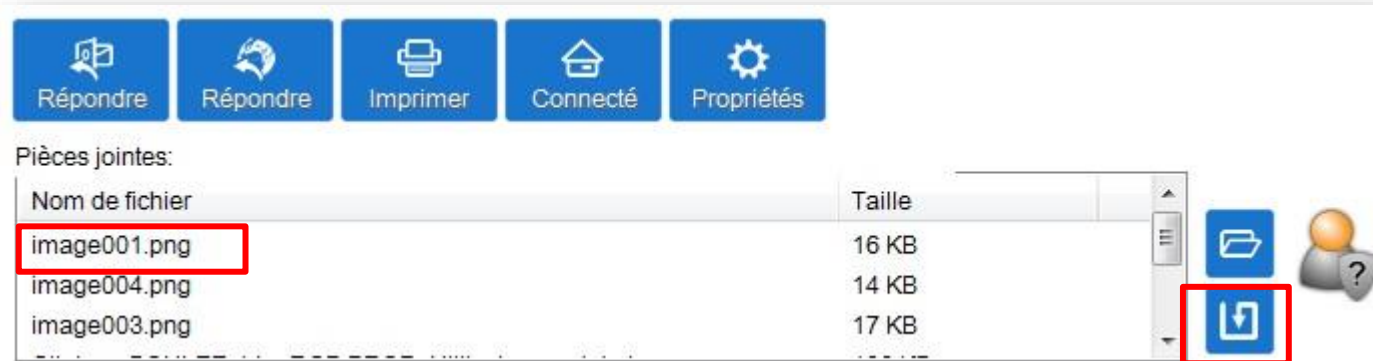


Pour lire un message Regify que vous avez reçu via Outlook, double-cliquez sur la pièce jointe du message:



Envoyer et recevoir un regimail

Le contenu du message est affiché à l'écran. Vous pouvez sauvegarder sur l'ordinateur des pièces jointes du message en sélectionnant la pièce jointe dans la liste puis en cliquant sur le bouton « Sauvegarder » à droite.



Demander un compte regimail professionnel

Si vous êtes professionnel de santé exerçant au Luxembourg et que vous souhaitez transformer votre compte regimail privé en compte regimail professionnel (enlever la limitation d'envoi de 10 mails par mois), veuillez contacter notre Helpdesk:

- par email à helpdesk@esante.lu
- ou par téléphone au numéro (+352) 27 12 50 18 33.

Notre équipe Helpdesk est à votre disposition du lundi au vendredi, de 8h00 à 18h00.

Agence eSanté G.I.E.

Agence nationale des informations dans le domaine de la santé

Adresse postale: B.P 2511 L-1025 Luxembourg

Site Internet: www.esante.lu



Agence nationale
des informations partagées
dans le domaine de la santé

Contact Helpdesk:
Tél.: (+352) 27 12 50 18 33
Email: helpdesk@esante.lu